



# Commune de Le Val-d'Ajol

## 2022

Imprimé « MANIFESTATION »  
à retourner aux Services Techniques (bureau Isabelle MOIOLI)  
' 03.29.30.56.96

### Intitulé de la MANIFESTATION :

Date : .....

Horaires : .....

Lieux : .....

### ORGANISATEUR :

Nom du Responsable :  
.....

Association :  
.....

Adresse :  
.....

Téléphone : .....

Mail : .....

**Pensez à vous inscrire éventuellement selon la manifestation,**

**sur [manifestationsportives.fr](http://manifestationsportives.fr) ou sur**

**SITLOR en ligne : [widget.tourisme-lorraine.fr/manifestation/19](http://widget.tourisme-lorraine.fr/manifestation/19) ou via le formulaire disponible à l'office du tourisme,**

Hôtel de Ville – 88340 Le Val-d'Ajol

Fax 03.29.66-53-66 – [mairie@valdajol.fr](mailto:mairie@valdajol.fr)

## ORGANISATION

### Déroulement de la manifestation

Besoin d'un arrêté :  OUI  NON

Si OUI, à compléter :

**Interdiction de circulation :**

.....  
.....  
.....

**Interdiction de stationnement :**

.....  
.....  
.....

### Besoins divers

- Ouverture de débit de boisson (demande écrite à joindre, voir imprimé page 4)  oui  non
- Diffusion de la manifestation sur :
  - le site Internet de la Ville :  oui  non
  - Lumiplan (Annonce sur panneau lumineux)  oui  non
  - Facebook de la Mairie  oui  non

- Divers – observations : .....
- .....
- .....

### Assistance technique

#### **Mise à disposition + Installation :**

- Réservation de salle ou locaux : (Attention demander imprimé spécifique)  oui  non
- Podium mobile (ouvert 6,60 x 8,26m et en 2/3 4,40 x 8.26 m)  oui  non

#### **Dépôt + Installation + Quantité :**

- 5 Tonnelles (5 x 5 m) Nombre souhaité : .....
- 6 Tonnelles (3 x 4,5 m) Nombre souhaité : .....
- 80 Barrières Vauban Nombre souhaité : .....
- 10 Tables démontables (2m x 80cm) Nombre souhaité : .....
- 20 Tables de Brasserie (2m par 80 cm) Nombre souhaité : .....
- 100 Chaises Nombre souhaité : .....
- 40 Bancs Nombre souhaité : .....
- 30 Grilles d'exposition 'Caddie' Nombre souhaité : .....
- .....  
.....

(Joindre le plan d'installation du matériel)

### Besoins spécifiques (dans la mesure du possible)

Alimentation électrique (emplacement - puissance) .....

Alimentation en eau .....

**Sonorisation dans la Ville** (signature d'une convention spécifique auprès de Caroline Collignon)

Non Utilisable Défaillance Technique mise à jour le 9 Août 2022  oui  non

\*\_\*\_\*\_\*\_\*\_\*\_\*\_\*\_\*\_\*\_\*\_\*\_\*\_\*\_\*\_\*

## REGLEMENTATION et PROCEDURE de mise à disposition du matériel

### Conditions Générales:

- . Demande écrite de l'organisateur à Mme le Maire accompagnée d'une copie de l'attestation d'assurance RC.
- . Transmission et examen de l'imprimé "Manifestation" TROIS MOIS au moins avant la manifestation.
- . La mise à disposition du matériel reste conditionnée à la disponibilité de celui-ci.
- . L'installation du matériel mis à disposition par la Ville devra être effectuée en présence **d'un agent communal et minimum trois bénévoles de l'association organisatrice.**
- . Le matériel mis à disposition se trouve sous la responsabilité de l'Organisateur (vol, détérioration, ...).

### **Tout matériel non restitué ou dégradé fera l'objet d'une facturation**

Fait à  
Le  
Signature,

---

Cadre Réservé à l'Administration

#### VALIDATION

- OUI
- NON

Raison(s) : .....

.....

.....

A Le Val-d'Ajol, le .....

Le Maire,

**DEMANDE D'OUVERTURE  
DE DEBITS DE BOISSONS  
Temporaire  
3<sup>e</sup> catégorie  
(bière, vins, alcool jusqu'à 18°)**

## DEMANDEUR

NOM ..... Prénom .....

Nom de l'association .....

Agissant en qualité de .....

Adresse ..... ( .....

.....

## MANIFESTATION

Intitulé .....

Lieu du débit de boissons .....

Date .....

Horaires .....

A Le Val-d'Ajol, le .....

Signature du Demandeur :

**Imprimé à retourner à l'Hôtel de Ville au minimum TROIS MOIS avant la manifestation**